Приложение № 1
к Публичной оферте о заключении
договора на выполнение работ (услуг)
в отношении объектов недвижимого имущества

№ п/п	Наименование вида работ (услуг)	Категория заявителей, имеющих право обратиться за выполнением данного вида работ (услуг)	Перечень документов, необходимый для представления Заказчиком. *Перечень документов не является исчерпывающим. Исполнитель вправе запросить у Заказчика дополнительно документы, необходимых для выполнения работ (услуг)*	Нормативный документ, которым определена стоимость вида работ (услуг)	Сроки и порядок оплаты	Сроки выполнения работ (услуг)	Результат работ (услуг)
1	Выполнение работ по технической инвентаризации с подготовкой технического паспорта жилого/нежилого помещения	- физические лица (законные представители, представители по доверенности); - юридические лица (представители)	1. Заявление на выполнение работ (оригинал). 2. Документ, удостоверяющий личность Заказчика. 3. Нотариально удостоверенная доверенность (в случае если за выполнением работ обратился представитель Заказчика) (копия и оригинал). 4. Документ, подтверждающий правомочия законного представителя Заказчика (родитель, усыновитель несовершеннолетнего лица либо опекун несовершеннолетнего или недееспособного лица) (один из документов): - Свидетельство о рождении (копия и оригинал); - Постановление об установлении опеки (копия и оригинал); - Решение суда об усыновлении (удочерении) (копия и оригинал). 5. Документ, подтверждающий правомочия Заказчика (один из следующих документов):	Стоимость работ, выполненных в отношении Объекта и не связанных с переводом жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, проведением переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, рассчитывается в соответствии с порядком определения цен (тарифов) на платные услуги, оказываемые Исполнителем, утвержденным приказом Департамента имущественных отношений Краснодарского края от 14.03.2018 № 475. Стоимость работ, выполненных в отношении	Окончательная стоимость работ рассчитывается Исполнителем после проведения инвентаризации Объекта в натуре путем составления расчета стоимости выполненных работ и указывается в Акте выполненных работ с учетом местоположения Объекта, а также фактической площади Объекта по результатам проведенных работ. - при подаче Заявления Заказчик производит частичную оплату работ в виде аванса в размере30% от предварительной суммы Договора, но не менее 1000 (одной тысячи) рублей. - при подписании Сторонами Акте выполненных работ Заказчик осуществляет оплату оставшейся части	15	Технический паспорт жилого/ нежилого помещения, в одном экземпляре.

			- выписка из ЕГРН на Объект (давностью не более месяца) (копия и оригинал,); - договор купли-продажи (копия и оригинал); -договор дарения (копия и оригинал); - договор социального найма (копия и оригинал); - свидетельство о праве на наследство на объект (копия и оригинал); - справка от нотариуса об открытии наследственного дела; - договор долевого участия (ДДУ) в строительстве с отметкой о регистрации в органе регистрации прав (копия и оригинал); - акт приема-передачи жилого/нежилого помещения (копия и оригинал). 6. Документ, подтверждающий оплату стоимости работ (копия и оригинал); 7. Иные документы (при необходимости): - решение суда в отношении Объекта (копия и оригинал); - постановление о присвоении адреса объекту недвижимости (копия и оригинал); - проект перепланировки (если в отношении объекта была осуществлена такая перепланировка) (копия и оригинал); - акт приемочной комиссии, подтверждающий завершение перепланировки (если в отношении объекта была осуществлена такая перепланировка) (копия и оригинал).	Объекта и связанных с переводом жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, устанавливается с учетом предельных максимальных ставок, утвержденных приказом Региональной энергетической комиссией от 10.07.2019 № 1/2019-нс.	стоимости работ (услуг).		

			- проектная документация на здание, в котором расположен Объект (копия и оригинал); - разрешение на ввод в эксплуатацию здания, в котором расположен Объект (копия и оригинал).				
2	Выполнение работ по технической инвентаризации с подготовкой технического паспорта объекта капитального строительства	- физические лица (законные представители, представители по доверенности); - юридические лица (представители)	1. Заявление на выполнение работ (оригинал). 2. Документ, удостоверяющий личность Заказчика (оригинал). 3. Нотариально удостоверенная доверенность (в случае если за выполнением работ обратился представитель Заказчика) (копия и оригинал). 4. Документ, подтверждающий правомочия законного представителя Заказчика (родитель, усыновитель несовершеннолетнего лица либо опекун несовершеннолетнего или недееспособного лица) (один из документов): - свидетельство о рождении (копия и оригинал); - постановление об установлении опеки (копия и оригинал); - решение суда об усыновлении (удочерении) (копия и оригинал). 5. Документ, подтверждающий правомочия Заказчика (один из следующих документов): - выписка из ЕГРН на Объект (давностью не более месяца) (копия и оригинал); -выписка из ЕГРН на земельный участок (давностью не более месяца) (копия и оригинал); - договор купли-продажи (копия и оригинал); -договор дарения (копия и оригинал);	Стоимость работ, выполняемых в отношении Объекта, рассчитывается в соответствии с порядком определения цен (тарифов) на платные услуги, оказываемые Исполнителем, утвержденным приказом Департамента имущественных отношений Краснодарского края от 14.03.2018 № 475.	- при подаче Заявления Заказчик производит частичную оплату работ в виде аванса в размере 30% от предварительной суммы Договора, но не менее 1000 (одной тысячи) рублей. - при подписании Сторонами Акта выполненных работ Заказчик осуществляет оплату оставшейся части стоимости работ (услуг).	15	Технический паспорт Объекта на бумажном носителе, в одном экземпляре

			- свидетельство о праве на наследство на объект (копия и оригинал); - справка от нотариуса об открытии наследственного дела; 6. Документ, подтверждающий оплату стоимости работ (копия и оригинал); 7. Иные документы (при необходимости): - решение суда в отношении Объекта (копия и оригинал); - постановление о присвоении адреса Объекту (копия и оригинал); - уведомлении о планируемом строительстве (реконструкции) (копия и оригинал); - уведомлении об окончании строительства (реконструкции) (копия и оригинал); -уведомление о соответствии построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности (копия и оригинал); - разрешение на строительство Объекта (реконструкцию)(копия и оригинал); - разрешение на ввод Объекта в эксплуатацию (копия и оригинал); - акт о приемке в эксплуатацию Объекта (копия и оригинал); - проектная документация на Объект(копия и оригинал, предъявляемый для сверки Исполнителю).				
3	Выполнение кадастровых работ по подготовке	- физические лица (законные представители,	1. Заявление на выполнение работ (оригинал). 2. Документ, удостоверяющий	Стоимость работ, выполненных в отношении Объекта, рассчитывается в	- при подаче Заявления Заказчик производит частичную оплату работ в	15	Технический план Объекта в форме

	технического плана жилого/нежилого помещения, машино-места	представители по доверенности); - юридические лица (представители)	личность Заказчика (оригинал). 3. Нотариально удостоверенная доверенность (в случае если за выполнением работ обратился представитель Заказчика) (копия и оригинал). 4. Согласие на обработку персональных данных Заказчика(оригинал). 5. Документ подтверждающий оплату стоимости Работ (копия и оригинал). 6. Документы, необходимые для подготовки технического плана (один или несколько документов в зависимости от целей выполняемых работ): - разрешение на ввод в эксплуатацию здания или сооружения, в котором расположен Объект (копия, заверенная организацией, выдавшей такое разрешение) (оригинал, предъявляемый для сканирования); - проектная документация на здание или сооружение, в котором расположен Объект (оригинал, предъявляемый для сканирования); - технический паспорт Объекта или технический паспорт здания или сооружения, в котором расположен Объект, изготовленные до 01.01.2013 (оригинал, предъявляемый для сканирования); - решение суда в отношении Объекта (оригинал, предъявляемый для сканирования); - постановление о присвоении адреса Объекту (оригинал, предъявляемый для	соответствии с порядком определения цен (тарифов) на платные услуги, оказываемые Исполнителем, утвержденным приказом Департамента имущественных отношений Краснодарского края от 14.03.2018 № 475. Общая стоимость работ может быть увеличена в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ по согласованию Сторон при увеличении объемов работ, в случае возникновения непреодолимых препятствий, о которых при заключении настоящего договора Исполнитель не знал и не мог знать (увеличение фактических затрат рабочего времени в связи с увеличением объема работ и иных издержек Исполнителя, необходимых для надлежащего выполнения работ по настоящему Договору), а при отказе Заказчика выполнить это требование, Исполнитель имеет право требовать расторжения договора.	виде аванса в размере30% от предварительной суммы Договора, но не менее 1000 (одной тысячи) рублей. - при подписании Сторонами Акте выполненных работ Заказчик осуществляет оплату оставшейся части стоимости работ (услуг).		электронного документа, заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера, подготовившего такой технический план, на CD диске, и/или на бумажном носителе, заверенном печатью и подписью кадастрового инженера.

			сканирования); - проект перепланировки (если в отношении Объекта была осуществлена такая перепланировка) (оригинал, предъявляемый для сканирования); - акт приемочной комиссии, подтверждающий завершение перепланировки (если в отношении Объекта произведена перепланировка) (оригинал, предъявляемый для сканирования); - договор долевого участия в строительстве и акт приема - передачи Объекта (оригинал, предъявляемый для сканирования). - выписка из ЕГРН на Объект (давностью не более месяца) (копия и оригинал, предъявляемый для сверки); - выписка из ЕГРН на здание или сооружение, в котором расположен Объект (давностью не более месяца) (копия и оригинал, предъявляемый для сверки); 7. Правоустанавливающие и правоудостоверяющие документы.				
4	Выполнение кадастровых работ по подготовке технического плана здания, сооружения, объекта незавершенного строительств, не расположенных на земельных участках,	- физические лица (законные представители, представители по доверенности); - юридические лица (представители)	1. Заявление на выполнение работ (оригинал). 2. Документ, удостоверяющий личность Заказчика(оригинал, предъявляется работнику на обозрение). 3. Нотариально удостоверенная доверенность (в случае если за выполнением работ обратился представитель Заказчика) (копия и оригинал, предъявляемый работнику для сверки). 4. Согласие на обработку	Стоимость работ, выполненных в отношении Объекта, рассчитывается в соответствии с порядком определения цен (тарифов) на платные услуги, оказываемые Исполнителем, утвержденным приказом Департамента имущественных отношений	- при подаче Заявления Заказчик производит частичную оплату работ в виде аванса в размере 30% от предварительной суммы Договора, но не менее 1000 (одной тысячи) рублей. - при подписании Сторонами Акте выполненных работ Заказчик осуществляет оплату оставшейся части	15	Технический план Объекта в форме электронного документа, заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового

	предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, строительства гаражей для собственных нужд или индивидуального жилищного строительства)		персональных данных Заказчика(оригинал). 5. Документ, подтверждающий оплату стоимости Работ (копия и оригинал, предъявляемый работнику для сверки). 6. Документы, необходимые для подготовки технического плана (один или несколько документов): - декларация об объекте недвижимости, составленная и заверенная правообладателем Объекта или правообладателем земельного участка на котором расположен Объект (составляется Исполнителем и заверяется правообладателем объекта в процессе выполнения Работ); - разрешение на строительство (при наличии) (оригинал, предъявляемый работнику для сканирования); - акт приемочной комиссии или иной документ, подтверждающий ввод в эксплуатацию построенного объекта (при наличии) (оригинал, предъявляемый работнику для сканирования); - проектная документация на Объект (при наличии) (оригинал, предъявляемый работнику для сканирования); - технический паспорт Объекта, изготовленный до 01.01.2013 (при наличии) (оригинал, предъявляемый работнику для сканирования); - решение суда в отношении Объекта, если в отношении Объекта было такое решение (оригинал, предъявляемый работнику для сканирования); - постановление о присвоении адреса Объекту (при наличии) (оригинал, предъявляемый работнику для сканирования).	Краснодарского края от 14.03.2018 № 475. Общая стоимость работ может быть увеличена в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ по согласованию Сторон при увеличении объемов работ, в случае возникновения непреодолимых препятствий, о которых при заключении настоящего договора Исполнитель не знал и не мог знать (увеличение фактических затрат рабочего времени в связи с увеличением объема работ и иных издержек Исполнителя, необходимых для надлежащего выполнения работ по настоящему Договору), а при отказе Заказчика выполнить это требование, Исполнитель имеет право требовать расторжения договора.	стоимости работ (услуг).		инженера, подготовившего такой технический план, выраженный на CD диске, и/или на бумажном носителе, заверенном печатью и подписью кадастрового инженера.

			- выписка из ЕГРН на Объект (давностью не более месяца) (копия и оригинал, предъявляемый работнику для сверки); - выписка из ЕГРН на земельный участок (давностью не более месяца) (копия и оригинал, предъявляемый работнику для сверки); - иные документы, подтверждающие право на Объект или на земельный участок, на котором расположен Объект.				
5	Выполнение кадастровых работ по подготовке технического плана здания, сооружения, объекта незавершенного строительств, расположенных на земельных участках, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, строительства гаражей для собственных нужд или индивидуального жилищного строительства)	- физические лица (законные представители, представители по доверенности); - юридические лица (представители)	1. Заявление на выполнение работ (оригинал). 2. Документ, удостоверяющий личность Заказчика (оригинал, предъявляется работнику на обозрение). 3. Нотариально удостоверенная доверенность (в случае если за выполнением работ обратился представитель Заказчика) (копия и оригинал, предъявляемый работнику для сверки). 4. Согласие на обработку персональных данных Заказчика(оригинал). 5. Документ, подтверждающий оплату стоимости Работ (копия и оригинал, предъявляемый работнику для сверки). 6. Документы, необходимые для подготовки технического плана (один или несколько документов): - декларация об объекте недвижимости, составленная и заверенная правообладателем Объекта или правообладателем земельного участка на котором расположен Объект (составляется Исполнителем и заверяется правообладателем объекта в процессе выполнения Работ); - уведомление о планируемом	Стоимость работ, выполненных в отношении Объекта, рассчитывается в соответствии с порядком определения цен (тарифов) на платные услуги, оказываемые Исполнителем, утвержденным приказом Департамента имущественных отношений Краснодарского края от 14.03.2018 № 475. Общая стоимость работ может быть увеличена в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ по согласованию Сторон при увеличении объемов работ, в случае возникновения непреодолимых препятствий, о которых при заключении настоящего договора Исполнитель не знал и не мог знать (увеличение	- при подаче Заявления Заказчик производит частичную оплату работ в виде аванса в размере 30% от предварительной суммы Договора, но не менее 1000 (одной тысячи) рублей. - при подписании Сторонами Акте выполненных работ Заказчик осуществляет оплату оставшейся части стоимости работ (услуг).	3* **Указанный срок исполнения кадастровых работ включает в себя работы по обследованию объекта и формированию технического плана. Дата начала выполнения работ – дата выезда специалиста Исполнителя на Объект*	Технический план Объекта в форме электронного документа, заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера, подготовившего такой технический план, выраженный на CD диске, и и/или на бумажном носителе, заверенном печатью и подписью кадастрового инженера.

			строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (оригинал, предъявляемый работнику для сканирования); - уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта установленным параметрам и допустимости размещения объекта на земельном участке (при наличии) (оригинал, предъявляемый работнику для сканирования); - разрешение на строительство (при наличии) (оригинал, предъявляемый работнику для сканирования); - акт приемочной комиссии или иной документ, подтверждающий ввод в эксплуатацию построенного объекта (при наличии) (оригинал, предъявляемый работнику для сканирования); - проектная документация на Объект (при наличии) (оригинал, предъявляемый работнику для сканирования); - технический паспорт Объекта, изготовленный до 01.01.2013 (при наличии) (оригинал, предъявляемый работнику для сканирования); - решение суда в отношении Объекта, если в отношении Объекта было такое решение (оригинал, предъявляемый работнику для сканирования); - постановление о присвоении адреса Объекту (при наличии) (оригинал, предъявляемый работнику для сканирования). - выписка из ЕГРН на Объект (давностью не более месяца) (копия и оригинал, предъявляемый работнику для	фактических затрат рабочего времени в связи с увеличением объема работ и иных издержек Исполнителя, необходимых для надлежащего выполнения работ по настоящему Договору), а при отказе Заказчика выполнить это требование, Исполнитель имеет право требовать расторжения договора.			

			сверки); - выписка из ЕГРН на земельный участок (давностью не более месяца) (копия и оригинал, предъявляемый работнику для сверки); - иные документы, подтверждающие право на Объект или на земельный участок, на котором расположен Объект.				
6	Выполнение кадастровых работ по подготовке акта обследования объекта недвижимости, не расположенного на земельных участках, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, строительства гаражей для собственных нужд или индивидуального жилищного строительства)	- физические лица (законные представители, представители по доверенности); - юридические лица (представители)	1. Заявление на выполнение работ. 2. Документ, удостоверяющий личность Заказчика (оригинал, предъявляется работнику Исполнителя). 3. Нотариально удостоверенная доверенность (в случае если за выполнением работ обратился представитель Заказчика) (копия и оригинал, предъявляемый работнику Исполнителя для сведения). 4. Согласие на обработку персональных данных Заказчика (оригинал). 5. Документ, подтверждающий оплату стоимости Работ (копия и оригинал, предъявляемый работнику Исполнителя). 6. Документы, необходимые для подготовки акта обследования (один или несколько документов)*: 6.1. Если объект прекратил существование до 04.08.2018 в результате его сноса: - решение собственника объекта недвижимости о сносе объекта капитального строительства, принятое собственником объекта капитального строительства или собственниками помещений, машино-мест в нем	Стоимость работ, выполненных в отношении Объекта, рассчитывается в соответствии с порядком определения цен (тарифов) на платные услуги, оказываемые Исполнителем, утвержденным приказом Департамента имущественных отношений Краснодарского края от 14.03.2018 № 475.	- при подаче Заявления Заказчик производит частичную оплату работ в виде аванса в размере30% от предварительной суммы Договора, но не менее 1000 (одной тысячи) рублей. - при подписании Сторонами Акте выполненных работ Заказчик осуществляет оплату оставшейся части стоимости работ (услуг).	10	Акт обследования Объекта в форме электронного документа, заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера, подготовившего такой акт обследования, выраженный на CD диске, и/или на бумажном носителе, заверенном печатью и подписью кадастрового инженера.

			(подготовленное в произвольной письменной форме и подписанное таким собственником (такими собственниками) (оригинал, предъявляемый работнику Исполнителя для сканирования); - документы, подтверждающие прекращение существования Объекта до 04.08.2018 (при наличии) (оригинал, предъявляемый работнику Исполнителя для сканирования) 6.2. Если объект прекратил существование после 04.08.2018 в результате его сноса: - решение собственника объекта недвижимости о сносе объекта капитального строительства, принятое собственником объекта капитального строительства или собственниками помещений, машино-мест в нем (подготовленное в произвольной письменной форме и подписанное таким собственником (такими собственниками); - уведомление о завершении сноса (оригинал, предъявляемый работнику Исполнителя для сканирования). 7. Документы, содержащие сведения из ЕГРН об объекте и(или) земельном участке, на котором расположен объект: - Выписка из ЕГРН на объект (давностью не более месяца) (копия и оригинал, предъявляемый работнику Исполнителя для сверки); - Выписка из ЕГРН на земельный участок (давностью не более месяца) (копия и оригинал,				

			предъявляемый работнику Исполнителя для сверки).				
7	Выполнение кадастровых работ по подготовке акта обследования объекта недвижимости, расположенного на земельных участках, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, строительства гаражей для собственных нужд или индивидуального жилищного строительства)	- физические лица (законные представители, представители по доверенности); - юридические лица (представители)	1. Заявление на выполнение работ. 2. Документ, удостоверяющий личность Заказчика (оригинал, предъявляется работнику Исполнителя). 3. Нотариально удостоверенная доверенность (в случае если за выполнением работ обратился представитель Заказчика) (копия и оригинал, предъявляемый работнику Исполнителя для сведения). 4. Согласие на обработку персональных данных Заказчика (оригинал). 5. Документ, подтверждающий оплату стоимости Работ (копия и оригинал, предъявляемый работнику Исполнителя). 6. Документы, необходимые для подготовки акта обследования (один или несколько документов)*: 6.1. Если объект прекратил существование до 04.08.2018 в результате его сноса: - решение собственника объекта недвижимости о сносе объекта капитального строительства, принятое собственником объекта капитального строительства или собственниками помещений, машино-мест в нем (подготовленное в произвольной письменной форме и подписанное таким собственником (такими собственниками) (оригинал, предъявляемый работнику Исполнителя для сканирования); - документы, подтверждающие	Стоимость работ, выполненных в отношении Объекта, рассчитывается в соответствии с порядком определения цен (тарифов) на платные услуги, оказываемые Исполнителем, утвержденным приказом Департамента имущественных отношений Краснодарского края от 14.03.2018 № 475.	- при подаче Заявления Заказчик производит частичную оплату работ в виде аванса в размере 30% от предварительной суммы Договора, но не менее 1000 (одной тысячи) рублей. - при подписании Сторонами Акте выполненных работ Заказчик осуществляет оплату оставшейся части стоимости работ (услуг).	3* **Указанный срок исполнения кадастровых работ включает в себя работы по обследованию месторасположения объекта и формированию акта обследования. Дата начала выполнения работ – дата выезда специалиста Исполнителя на Объект*	Акт обследования Объекта в форме электронного документа, заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера, подготовившего такой акт обследования, выраженный на CD диске, и/или на бумажном носителе, заверенном печатью и подписью кадастрового инженера.

			прекращение существования Объекта до 04.08.2018 (при наличии) (оригинал, предъявляемый работнику Исполнителя для сканирования) 6.2. Если объект прекратил существование после 04.08.2018 в результате его сноса: - решение собственника объекта недвижимости о сносе объекта капитального строительства, принятое собственником объекта капитального строительства или собственниками помещений, машино-мест в нем (подготовленное в произвольной письменной форме и подписанное таким собственником (такими собственниками); - уведомление о завершении сноса (оригинал, предъявляемый работнику Исполнителя для сканирования). 7. Документы, содержащие сведения из ЕГРН об объекте и(или) земельном участке, на котором расположен объект: - Выписка из ЕГРН на объект (давностью не более месяца) (копия и оригинал, предъявляемый работнику Исполнителя для сверки); - Выписка из ЕГРН на земельный участок (давностью не более месяца) (копия и оригинал, предъявляемый работнику Исполнителя для сверки).				
8	Выполнение работ по предоставлению копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по	- физические лица (законные представители, представители по доверенности); - юридические	1. Заявление на выполнение работ. 2. Документ, удостоверяющий личность Заказчика. 3. Нотариально удостоверенная	Стоимость выполнения работ определяется в соответствии с приказом региональной энергетической комиссии (РЭК) - департамента цен	В случае подготовки копии документа расчеты между Сторонами производятся на условиях 100% предоплаты стоимости работ в день заполнения и регистрации	15	- копия технического паспорта, оценочной и иной хранившейся

	состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации и содержащихся в них сведений	лица (представители)	доверенность (в случае если за выполнением работ обратился представитель Заказчика) (копия и оригинал). 4. Документ, подтверждающий правомочия законного представителя Заказчика (родитель, усыновитель несовершеннолетнего лица либо опекун несовершеннолетнего или недееспособного лица). 5. Документ, подтверждающий оплату стоимости работ. 6. Для изготовления справки, содержащей сведения о наличии (отсутствии) права собственности на объекты недвижимости, дополнительно необходимо предоставить следующие документы: 6.1. документ, подтверждающий изменение фамилии, имени или отчества (при изменении ФИО). 6.2. документы на совершеннолетних и дееспособных членов семьи, сведения о которых включаются в справку: - доверенность, подтверждающая полномочия действовать от имени члена семьи, в том числе давать согласие на обработку персональных данных; - свидетельство о заключении/расторжении брака (при наличии факта заключения/расторжения брака); - документы, подтверждающие изменение фамилии, имени или отчества (при изменении ФИО). - документы на несовершеннолетних или не дееспособных членов семьи, сведения о которых включаются	и тарифов Краснодарского края от 17.08.2016 № 3/2016-нс «Об утверждении размера платы за предоставление копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года документации органов и организаций по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации (регистрации книг, реестров, правоустанавливающих документов и тому подобного) и содержащихся в них сведений, оказываемых организациями технической инвентаризации независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности на территории Краснодарского края»	Заявления, за один лист копии документа. При подписании Сторонами Акта выполненных работ Заказчик осуществляет доплату оставшейся части стоимости работ по предоставлению копий документов. В случае изготовления справки (выписки), расчеты между Сторонами по Публичной оферте производятся на условиях 100% оплаты (предоплаты) стоимости Работ, производимой в день заполнения и регистрации Заявления, за справку. В случае подготовки справки, содержащей сведения о наличии (отсутствии) права собственности на объекты недвижимости, в день подачи Заявления стоимость рассчитывается с учетом сведений об иных членах семьи Заказчика, зарегистрированных с ним по одному адресу.		по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации и учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации и в необходимом для Заказчика количестве экземпляров; - справка (выписка), содержащая сведения из архива учетно-технической документации, созданного до 01.01.2013, в 1 экземпляре.

			в справку: - свидетельство о рождении (на несовершеннолетнего); - постановление об установлении опеки (на несовершеннолетнего или недееспособного); - документы, подтверждающие изменение фамилии, имени или отчества (при изменении ФИО); - решение суда об усыновлении (удочерении).				
9	Выполнение работ по предоставлению информации об объектах недвижимого имущества, техническую инвентаризацию которых осуществляет ГБУ	- физические лица (законные представители, представители по доверенности); - юридические лица (представители)	Заявление на выполнение работ. 1. Документ, удостоверяющий личность Заказчика. 2. Нотариально удостоверенная доверенность (в случае если за выполнением работ обратился представитель Заказчика) (копия и оригинал). 3. Документ, подтверждающий правомочия законного	Стоимость выполнения работ определяется в соответствии с п*риказом департамента* и мущественных отношений Краснодарского края от *14*.03.2018№ *475* «Об утверждении Порядка определения цен (тарифов) на платные услуги, оказываемые	- 100 % предоплата (В случае подготовки копии документа, В случае изготовления справки) - При изготовлении документа на основании сведений, содержащихся в информационной базе и (или) учетно-технической документации Исполнителя,	15	копия документа, находящегося в учетно-технической документации Исполнителя, либо документ, составленный на основании сведений,

	КК «Крайтехинвентаризация – Краевое БТИ» (копия документа/документ/справка)		представителя Заказчика (родитель, усыновитель несовершеннолетнего лица либо опекун несовершеннолетнего или недееспособного лица). 4. Документ, подтверждающий правомочия Заказчика (один из следующих документов): - выписка из ЕГРН на Объект (давностью не более месяца) (копия и оригинал,); - договор купли-продажи (копия и оригинал); - договор дарения (копия и оригинал); - договор социального найма (копия и оригинал); - свидетельство о праве на наследство на объект (копия и оригинал); - справка от нотариуса об открытии наследственного дела; - договор долевого участия (ДДУ) в строительстве с отметкой о регистрации в органе регистрации прав (копия и оригинал); - акт приема-передачи жилого/нежилого помещения (копия и оригинал). 5. Документ, подтверждающий оплату стоимости работ (копия и оригинал). 6. Иные документы, необходимые для выполнения работ, запрашиваемые Исполнителем.	государственным бюджетным учреждением Краснодарского края «Краевая техническая инвентаризация – Краевое БТИ»	изготовленной после 01.01.2013, оплата производится в следующем порядке: - при подаче Заявления Заказчик производит частичную оплату работ в виде аванса в размере 30% от предварительной суммы настоящей оферты, указанной в Спецификации, но не менее 1000 (одной тысячи) рублей. - при подписании Сторонами Акта выполненных работ Заказчик осуществляет доплату оставшейся части стоимости работ. При стоимости Работ менее 1000 (одной тысячи) рублей оплата производится в полном размере их стоимости.		содержащихся в информационной базе и (или) учетно-технической документации Исполнителя, изготовленной после 01.01.2013, в необходимом для Заказчика количестве экземпляров; - справка об объекте (объектах) недвижимого имущества, составленная на основании сведений, содержащихся в информационной базе и (или) учетно-технической документации Исполнителя, изготовленной после 01.01.2013.
Наименование вида работ (услуг)				**Категория заявителей, имеющих право обратиться за выполнением данного вида работ (услуг)**	**Нормативный документ, которым определена стоимость вида работ (услуг)**		
10	- оформление запроса и получение сведений в виде выписки из ЕГРН в электронном виде посредством доступа к ФГИС ЕГРН;			- физические лица (законные представители,	Предварительная стоимость (стоимость) работ, выполняемых в отношении Объекта, рассчитывается в		

	- оформление запроса и получение сведений в виде кадастрового плана территории в электронном виде посредством доступа к ФГИС ЕГРН; - запись информации об объекте на съемный носитель с применением программных комплексов, используемых Исполнителем; - подготовка документов для изменения вида разрешенного использования земельного участка (с получением выписки из ИСОГД); - представительство в органах и организациях в целях получения справок, выписок, постановлений, разрешений и др.; - сопровождение утверждения схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории; - информационно-консультационные услуги по вопросам оформления недвижимости в письменном виде; - оформление договора и иной сделки в отношении объекта (объектов) недвижимости; - информационно-консультационные услуги по вопросам оформления недвижимости в устной форме; - подготовка соглашения (решения) о перераспределении границ (площади) земельного участка; - информационно-консультационная услуга по вопросам заключения договора на предоставление в собственность, либо в аренду объекта недвижимости; - подготовка уведомления (при строительстве, реконструкции, сносе ОКС), предусмотренного Градостроительным Кодексом РФ, с направлением в орган, уполномоченный на выдачу разрешения на строительство; - подготовка уведомления (при строительстве, реконструкции, сносе ОКС), предусмотренного Градостроительным Кодексом РФ, без направления в орган, уполномоченный на выдачу разрешения на строительство; - оказание услуг по заполнению декларации об объекте недвижимости; - досудебная подготовка документов; - проект планировки территории; - проект межевания территории; - расчет степени готовности конструктивных элементов проекта; - координирование объектов недвижимости; - вынос характерных точек границ объекта недвижимости в натуру; - акт обследования (наличие (отсутствие) строений на земельном участке); - карта (план) границ объекта землеустройства; - выполнение отчета по определению географических координат объекта строительства; - схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории; - схема планировочной организации земельного участка; - топографическая съемка; - выполнение проектных работ; - подготовка проектов перепланировки;	представители по доверенности); - юридические лица (представители); - индивидуальные предприниматели.	соответствии с порядком определения цен (тарифов) на платные услуги, оказываемые Исполнителем, утвержденным приказом Департамента имущественных отношений Краснодарского края от 14.03.2018 № 475, и указывается в Спецификации. Общая стоимость работ может быть увеличена в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ по согласованию Сторон при увеличении объемов работ, в случае возникновения непреодолимых препятствий, о которых при заключении настоящего Договора Исполнитель не знал и не мог знать (увеличение фактических затрат рабочего времени в связи с увеличением объема работ и иных издержек Исполнителя, необходимых для надлежащего выполнения работ по настоящему Договору), а при отказе Заказчика выполнить это требование, Исполнитель имеет право требовать расторжения договора. В случае увеличения стоимости работ Заказчик обязуется произвести доплату до получения результата работ (услуг) в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Спецификации, но не позднее получения результата работ (услуг).

	- подготовка технического заключения на соответствие СНиП вновь возведенного строения; - изготовление копии экспертного заключения; - техническое заключение на перепланировку и переустройство; - строительно-техническое заключение; - справка о расчете долей; - техническое заключение о пригодности для проживания; - проведение землеустроительной экспертизы; - вызов эксперта в суд; - проведение судебно-строительной экспертизы; - изменение функционального назначения помещения в жилом доме; - перевод жилого строения в нежилое; - перевод нежилого строения в жилое; - изготовление чертежей натурного обмера; **- оформление заявления о ГКУ в электронном виде (с выпуском электронной подписи);** - оформление заявления о ГКУ в электронном виде (без выпуска электронной подписи); - оформление заявления о ГРП в электронном виде (с выпуском электронной подписи); - оформление заявления о ГРП в электронном виде (без выпуска электронной подписи); - оформление заявления о ГКУ и ГРП в электронном виде (с выпуском электронной подписи); - оформление заявления о ГКУ и ГРП в электронном виде (без выпуска электронной подписи); - оформление заявления о ГКУ многоквартирного дома в электронном виде (с выпуском электронной подписи); - оформление заявления о ГКУ многоквартирного дома в электронном виде (без выпуска электронной подписи); - оформление заявления о ГРП помещений в многоквартирном доме в электронном виде (с выпуском электронной подписи); - оформление заявления о ГРП помещений в многоквартирном доме в электронном виде (без выпуска электронной подписи); - оформление заявления на предоставление дополнительных документов или исправление технической ошибки в электронном виде (с выпуском электронной подписи); - оформление заявления на предоставление дополнительных документов или исправление технической ошибки в электронном виде (без выпуска электронной подписи); - подготовка документов для оформления перепланировки квартиры (через МВК); - регистрация домовой книги;	- физические лица (законные представители, представители по доверенности); - юридические лица (представители)	

	- выдача выписки из домовой книги; - обращение в орган регистрации прав с целью государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объект недвижимости; - судебное разбирательство: представительство в судебном заседании по вопросам оформления недвижимости (разовое); - судебное разбирательство: представительство в судебном заседании по вопросам оформления недвижимости (повторное); - проект межевания земельного участка образованного путем выдела в счет доли (долей) в праве общей собственности; - техническое заключение о разделе жилого дома и земельного участка (определение порядка пользования); - регистрация учетно-технической или иной документации в инвентарном деле.		